

補助金評価シート(平成21年度実績分)

(1) 補助金事業の名称・位置づけ【Plan1】

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

事務事業コード	事務事業名(補助金名)	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当者係長名	
94005	障害者にやさしい住宅改良推進事業補助金	保健福祉課	社会福祉係	野澤 秀秋	小野 耕一	
		一次評価年月日	平成 22 年 6 月 18 日	連絡先(内線)	2121	
補助金事業実施の根拠・位置づけ	予算における位置づけ (会計区分・事業コード・事業名)	会計区分		事業コード	事業名(歳出予算見積書)	
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	0309	身体障害者等支援事業		
	第四次総合計画後期基本計画の施策体系における位置づけ	章 (コード選択)	2章	安らぎとうるおいのある社会		
		節 (コード選択)	1節	地域で支える思いやりのある福祉を充実する		
		項[基本施策] (コード選択)	214	障害者福祉の充実		
		主な取り組み (コード選択)	2147	障害者生活圏拡大支援(手話通訳・住宅改良・自動車改良・タイムケア助成)		
	関連する計画等への位置づけ	<input checked="" type="checkbox"/> 第四次行財政改革大綱 <input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画 <input type="checkbox"/> 主要業務報告 <input type="checkbox"/> その他				
	補助金の期間	<input checked="" type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 継続 (開始) 年度 ~ (終了予定) 年度				
	補助金の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 事業費補助 <input type="checkbox"/> 団体運営費補助 <input type="checkbox"/> 大会運営費補助 <input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> その他()				
	補助金の交付基準	<input type="checkbox"/> 法令 <input checked="" type="checkbox"/> 条例規則 <input type="checkbox"/> 要綱等 <input type="checkbox"/> 契約書 (規則等の名称:)				
補助金の算定方式	<input type="checkbox"/> 予算補助 <input type="checkbox"/> 決算補助 <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 <input type="checkbox"/> 定額補助					
補助金の財源内訳	<input type="checkbox"/> 町単独補助 <input checked="" type="checkbox"/> 国・県補助あり (町 5 / 10) (県 5 / 10) (国 / 10)					

(2) 補助金事業の内容(目的と手段を把握します。【Plan2】

①対象(〜に対して)……この補助金事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

<input type="checkbox"/> 一部事務組合等	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input type="checkbox"/> 企業や団体	<input checked="" type="checkbox"/> 個人
----------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	--

(交付団体名 : 身体障がい者)

②目的(意図)(〜という状態にするために)……この事務事業のサービスを提供することによって対象をどういう状態にしたいのですか。

障がい者が自宅等で支障なく生活できるようにする。

③手段(事業内容)(〜を行う)……上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、事業の実施内容(サービスの概要)を記入します。

1	手すりの設置や段差の解消等(自家用車)の改修に対して補助金を交付する。
2	

(3) 補助金事業の実績【Do1】

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度	
		20年度	21年度	22年度(見込み)		23	年度(見込み)
① 指標名	手すりの設置や段差の解消(自家用車改修)	3	0	2			2
① 説明	障がい者が日常生活を支障なく行えるよう住宅、車を改修する。	目標値設定の根拠 改修件数					
② 指標名							
② 説明		目標値設定の根拠					

(4) 交付額実績/計画の推移【Do2】

		平成20年度			平成21年度			平成22年度			平成23年度										
事業費(円)		312,000			0			2,000,000			2,000,000										
補助率(町負担分)		17.5%						17.5%			17.5%										
町交付額(円)		54,600			0			350,000			350,000										
財源内訳	特定財源	0			0			0			0										
	国庫支出金	0			0			0			0										
	県支出金	54,600			0			350,000			350,000										
	地方債	0			0			0			0										
その他	202,800			0			1,300,000			1,300,000											
一般財源	54,600			0			350,000			350,000											
人件費の概算		(千円)																			
対前年比		%																			
		平成20年度決算			平成21年度決算			平成22年度見込み			平成23年度見込み										
		320			26			323			323										
		8.1			1251.3			100													
		課長			課長補佐			係長			一般職員										
		延べ人数			年間人件費			年間人件費			年間人件費										
		H21	H22	H23	H21	H22	H23	H21	H22	H23	H20	H21	H22	H23							
町職員(正規職員)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03	0.03	0.04	0.00	0.05	0.05	320	26	323	323
臨時職員		人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算式)シート											0	0	0	0					

(5) 補助金の効果の評価 [Check]

必要性	町民のニーズ（団体の活動が町民に求められているか）	A	A 町民のニーズが大きい B 町民のニーズが少ない、又は町民のニーズがない	{理由}	障がい者が家庭生活を無理なく営むために、住宅のバリアフリー化等が必要。
	社会情勢上必要か	A	A 社会情勢からみて実施すべき事業である B 社会情勢からみて、既に役割を終えた事業である	{理由}	自宅での生活に住宅改修等が必要。
目的妥当性	この補助金は広く町民のためになっているか？	A	A 広く町民のためになっている B 特定の者に限定して利益がある	{理由}	障がい者の家庭では必要。
	この補助金の支出は、町が税金を投入して行うべき事業ですか	A	A 税金を投入して行う事業である B 税金を投入する以外の方法について検討の余地がある	{理由}	改修には多額の費用を要するため、補助は必要。
有効性	事業の効果が具体的に把握できているか	B	A 具体的な成果を数値等で明確に示すことができる B 具体的な成果を示すことは困難である	{理由}	数値化は難しい。
	補助金を交付することで期待された成果は得られましたか	B	A 期待した以上の成果があった B 期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった D 成果が少なく今後も向上する見込みがない	{理由}	障がい者やその家族には効果があった。
公平性	対象者すべてに補助金が交付されているか	A	A すべての対象者に交付されている B 一部の対象者に交付されている	{理由}	要件に該当すれば対象となる。
その他	これまでに見直し実績はあるか	A	A 今までに補助金について見直しを行った B 見直しを行ったことがない	{理由}	県の補助事業要綱準用。
	補助金等の交付により町にどれだけメリットがあるか		障がい者の自宅での生活支障の軽減により、福祉の推進が図られる。		

(6) 改革改善 [Action]

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **口を一つチェックしてください。**

ア. 現状のまま継続する
 イ. 見直しのうえで継続する
 ウ. 終期設定
 エ. 廃止
 オ. 休止

<今後の展開方針>(イを選択した場合のみ口を一つチェックしてください)

a 増額する
 b 減額する
 c その他(隔年対応等)

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

時期(年度)	
--------	--

事業の方向性の具体化

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)	22年度予算見積書への反映	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	[反映内容]		

(7) 所屬長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)	上位の施策の推進に貢献していますか。口をチェック
21年度は、補助金要望が無かったものの、障がい者が自宅等で支障なく生活できるための補助事業であり、今後も県の補助事業の動向に合わせて、継続して実施していく。	<input checked="" type="checkbox"/> A. 貢献度 大 <input type="checkbox"/> D. 上位施策なし <input type="checkbox"/> B. 貢献度 中 <input type="checkbox"/> C. 貢献度 小

(今後の方向性 口を一つチェックしてください。)

ア. 現状維持
 イ. 見直しのうえで継続する
 ウ. 終期設定
 エ. 廃止
 オ. 休止

上記 a ~ c を選択