

# 事務事業評価シート(補助金事業)(平成26年度実績分)

## (1) 補助金事業の名称・位置づけ [Plan1]

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

| 事務事業コード         | 補助事業名  | 担当課   | 担当係名             | 所属長(課長等)名 | 担当係長名                  |
|-----------------|--|---|------------------|-----------|------------------------|
| 22113           | すこやか友の会活動補助金   | 保健福祉課   | 保健指導係            | 守屋 英彦     | 入原 百合                  |
|                 |  | 一次評価年月日   | 平成 27 年 6 月 12 日 | 連絡先〔内線〕   | 2124                   |
| 補助金事業実施の根拠・位置づけ | 予算における位置づけ<br>(会計区分・事業コード・事業名)   | 会計区分  |                  | 予算コード     | 事業名(歳出予算見積書)           |
|                 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別  | 0401             | 保健衛生総務事務  |                        |
|                 | 第五次総合計画前期基本計画の施策体系における位置づけ   | 章 (コード選択)   |                  | 2章        | 支え合いとやすらぎのまちづくり        |
|                 |  | 節 (コード選択)   |                  | 2節        | 健康な暮らしを築く健康づくり・医療体制の充実 |
|                 |  | 項〔基本施策〕 (コード選択)   |                  | 1項        | 健康づくりの推進               |
|                 |  | 目〔主な施策〕 (コード選択)   |                  | 1目        | 健康管理の促進                |
|                 | 関連する計画等への位置づけ  | <input checked="" type="checkbox"/> 第五次行政改革大綱 <input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画 <input type="checkbox"/> 主要業務報告 <input type="checkbox"/> その他                               |                  |           |                        |
|                 | 補助金の期間   | <input type="checkbox"/> 単年度 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 (開始) 年度 ~ (終了予定) 年度   |                  |           |                        |
|                 | 補助金の性質   | <input checked="" type="checkbox"/> 事業費補助 <input type="checkbox"/> 団体運営費補助 <input type="checkbox"/> 大会運営費補助 <input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> その他( ) |                  |           |                        |
|                 | 補助金の交付基準   | <input type="checkbox"/> 法令 <input type="checkbox"/> 条例規則 <input checked="" type="checkbox"/> 要綱等 <input type="checkbox"/> 契約書 (規則等の名称: )                                 |                  |           |                        |
| 補助金の算定方式        | <input type="checkbox"/> 予算補助 <input type="checkbox"/> 決算補助 <input type="checkbox"/> 定率補助 <input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 |   |                  |           |                        |
| 補助金の財源内訳        | <input checked="" type="checkbox"/> 町単独補助 <input type="checkbox"/> 国・県補助あり (町 / 10) (県 / 10) (国 / 10)                              |   |                  |           |                        |

## (2) 補助金事業の内容(目的と手段を把握します。)[Plan2]

①対象(誰のために).....この補助金事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

|                                  |                               |   |                             |
|----------------------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> 一部事務組合等 | <input type="checkbox"/> 公益法人 | <input checked="" type="checkbox"/> 企業や団体 | <input type="checkbox"/> 個人 |
|----------------------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|

( 交付団体名 : すこやか友の会 )

②目的(意図)(どんな状態にしたいか).....この事業を実施することにより、対象をどういう状態にしたいのですか。

自らの健康を守り、健やかな暮らしが送れる。また、地域の健康づくりに寄与する団体活動を行う。

③手段(事業内容)(どうやって).....上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、実施した行政活動(対象に対する働きかけ)を記入します。

|   |                           |
|---|---------------------------|
| 1 | 会員の健康に関する知識の習得と会員相互の親睦を図る |
| 2 | 地域の保健福祉活動への参加             |

## (3) 補助金事業の実績 [Do1]

| 区分    | 単位                   | 実績値                 |      | 計画値       |     | 最終目標年度 |         |
|-------|----------------------|---------------------|------|-----------|-----|--------|---------|
|       |                      | 25年度                | 26年度 | 27年度(見込み) | 達成率 | 27     | 年度(見込み) |
| ① 指標名 | 研修会の開催回数             | 回                   | 5    | 5         | 5   | 1.00   | 5       |
| 説明    | すこやか友の会が主催する研修会の実施回数 | 算出方法・計算式・目標値設定の考え方等 | 実績値  |           |     |        |         |
| ② 指標名 | 保健福祉のボランティア活動への参加回数  | 回                   | 22   | 10        | 16  | 0.63   | 16      |
| 説明    | 会員が参加した行事の回数         | 算出方法・計算式・目標値設定の考え方等 | 実績値  |           |     |        |         |

## (4) 交付額実績 / 計画の推移 [Do2]

|               |       | 平成24年度                               |      |      | 平成25年度 |      |      | 平成26年度 |      |      | 平成27年度   |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|---------------|-------|--------------------------------------|------|------|--------|------|------|--------|------|------|----------|----------|----------|-----------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| 事業費(円)        |       | 69,000                               |      |      | 55,667 |      |      | 26,810 |      |      | 56,291   |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 補助率(町負担分)     |       | 29.0%                                |      |      | 35.9%  |      |      | 74.6%  |      |      | 35.5%    |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 町交付額(一般財源)(円) |       | 20,000                               |      |      | 20,000 |      |      | 20,000 |      |      | 20,000   |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 財源内訳          | 特定財源  |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|               | 国庫支出金 |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|               | 県支出金  |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|               | 地方債   |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|               | その他   |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 一般財源          |       | 20,000                               |      |      | 20,000 |      |      | 20,000 |      |      | 20,000   |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 人件費の概算 (千円)   |       |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      | 平成24年度決算 | 平成25年度決算 | 平成26年度決算 | 平成27年度見込み |      |      |       |       |       |       |
| 対前年比          |       |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      | %        |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
|               |       |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      | 年間人件費    | 年間人件費    | 年間人件費    | 年間人件費     |      |      |       |       |       |       |
|               |       |                                      |      |      |        |      |      |        |      |      |          |          |          |           |      |      |       |       |       |       |
| 町職員(正規職員)     |       | 0.00                                 | 0.00 | 0.00 | 0.06   | 0.06 | 0.06 | 0.00   | 0.00 | 0.00 | 0.20     | 0.20     | 0.21     | 0.27      | 0.27 | 0.27 | 1,721 | 1,769 | 1,756 | 1,691 |
| 臨時職員          |       | 人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算シート) |      |      |        |      |      |        |      |      | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00 | 0.00 | 0     | 0     | 0     | 0     |

**(5) 補助金の効果の評価 [Check]**

|     |   |   |   |      |
|-----|---|---|---|------|
| 妥当性 | 1. 町民のニーズはありますか(補助金の交付を受ける活動が、町民に求められていますか) | A | A 町民のニーズが大きい<br>B 町民のニーズが少ない、又は町民のニーズがない  | {理由} |
|     | 2. 社会情勢上必要ですか                               | A | A 社会情勢からみて実施すべき事業である<br>B 社会情勢からみて、既に役割を終えた事業である                                    | {理由} |
|     | 3. この補助金は広く町民のためになっていますか                    | A | A 広く町民のためになっている<br>B 特定の者に限定して利益がある   | {理由} |
|     | 4. この補助金の支出は、町が税金を投入して行うべき事業ですか             | A | A 税金を投入して行う事業である<br>B 税金を投入する以外の方法について検討の余地がある                                      | {理由} |
| 有効性 | 5. 事業の効果が具体的に把握できていますか                      | A | A 具体的な成果を数値等で明確に示すことができる<br>B 具体的な成果を示すことは困難である                                     | {理由} |
|     | 6. 補助金を交付することで期待された効果は得られましたか               | B | A 期待した以上の成果があった<br>B 期待したとおりの成果があった<br>C 期待したほどの成果が得られなかった<br>D 成果が少なく今後も向上する見込みがない | {理由} |
| 公平性 | 7. 対象者すべてに補助金が交付されていますか                     | A | A すべての対象者に交付されている<br>B 一部の対象者に交付されている   | {理由} |
| その他 | 8. これまでに見直しの実績はありますか                        | A | A 補助金について見直しを行った<br>B 見直しを行ったことがない  | {理由} |
|     | 9. 補助金等の交付により、町にどのようなメリットがありますか             |   | 住民の健康づくりに貢献している   |      |

**(6) 改革改善 [Action]**

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **□を一つチェックしてください。**

- ア. 現状のまま継続する**     
  **イ. 見直しのうえで継続する**     
  **ウ. 終期設定**   
  **エ. 廃止**   
  **オ. 休止**

〈今後の展開方針〉(イを選択した場合のみ□を一つチェックしてください)

- a 増額する**  
 **b 減額する**  
 **c その他(隔年対応等)**

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

|        |  |
|--------|--|
| 時期(年度) |  |
|--------|--|

**事業の方向性の具体化**

|  |                        |                                     |    |                          |    |
|--|------------------------|-------------------------------------|----|--------------------------|----|
| (誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)    | 27年度予算見積書への反映          | <input checked="" type="checkbox"/> | あり | <input type="checkbox"/> | なし |
| 担当職員は事業計画策定時、会の運営趣旨に沿った事業の実施が可能になるように支援する。 | [反映内容]<br>すこやか友の会活動補助金 |                                     |    |                          |    |

**(7) 所属長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)**

|  |   |
|--|---|
| (評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)       | 上位の施策の推進に貢献していますか。□をチェック  |
| 環境美化をはじめ各種ボランティア活動を行っている。併せて地域の健康づくりに貢献している。 | <input type="checkbox"/> <b>A. 貢献度 大</b> <input type="checkbox"/> <b>D. 上位施策なし</b><br><input checked="" type="checkbox"/> <b>B. 貢献度 中</b><br><input type="checkbox"/> <b>C. 貢献度 小</b> |

(今後の方向性 □を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持**   
  **イ. 見直しのうえで継続する**   
  **ウ. 終期設定**   
  **エ. 廃止**   
  **オ. 休止**

上記 a ~ c を選択