

## 事務事業評価シート(補助金事業)(平成25年度実績分)

### (1) 補助金事業の名称・位置づけ [Plan1]

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

事務事業コード	補助事業名	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当係長名	
31532	水洗便所等改造融資あっせん利子補給補助金	建設水道課	下水道係	小野 耕一	唐澤 武志	
		一次評価年月日	平成 26 年 6 月 13 日	連絡先〔内線〕	2162	
補助金事業実施の根拠・位置づけ	予算における位置づけ (会計区分・事業コード・事業名)	会計区分		予算コード	事業名(歳出予算見積書)	
		<input type="checkbox"/> 一般 <input checked="" type="checkbox"/> 特別	5700	公共下水道総務事務		
	<input type="checkbox"/> 一般 <input checked="" type="checkbox"/> 特別	5730	特定環境保全公共下水道総務事務			
	第五次総合計画前期基本計画の施策体系における位置づけ	章	(コード選択)	3章	安心・安全で快適な地域を形成するまちづくり	
		節	(コード選択)	1節	地域基盤整備	
		項〔基本施策〕	(コード選択)	5項	下水道事業の推進	
		目〔主な施策〕	(コード選択)	3目	水洗化の促進	
	関連する計画等への位置づけ	<input type="checkbox"/> 第五次行財政改革大綱 <input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画 <input type="checkbox"/> 主要業務報告 <input checked="" type="checkbox"/> その他	辰野町第五次総合計画			
	補助金の期間	<input type="checkbox"/> 単年度 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 (開始) 3 年度 ~ (終了予定)	年度			
	補助金の性質	<input type="checkbox"/> 事業費補助 <input type="checkbox"/> 団体運営費補助 <input type="checkbox"/> 大会運営費補助 <input checked="" type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> その他( )				
補助金の交付基準	<input type="checkbox"/> 法令 <input type="checkbox"/> 条例規則 <input checked="" type="checkbox"/> 要綱等 <input type="checkbox"/> 契約書 (規則等の名称: )					
補助金の算定方式	<input type="checkbox"/> 予算補助 <input type="checkbox"/> 決算補助 <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 <input type="checkbox"/> 定額補助					
補助金の財源内訳	<input checked="" type="checkbox"/> 町単独補助 <input type="checkbox"/> 国・県補助あり (町 / 10) (県 / 10) (国 / 10)					

### (2) 補助金事業の内容(目的と手段を把握します。)[Plan2]

①対象(誰のために).....この補助金事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

<input type="checkbox"/> 一部事務組合等	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input type="checkbox"/> 企業や団体	<input checked="" type="checkbox"/> 個人
----------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	--

( 交付団体名 : 汲み取り便所を水洗便所に改造、または汚水の排水設備を設置して、公共下水道に接続しようとする人 )

②目的(意図)(どんな状態にしたいか).....この事業を実施することにより、対象をどういう状態にしたいのですか。

公共下水道に接続して水洗化を進め、快適な生活を送れるようにする

③手段(事業内容)(どうやって).....上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、実施した行政活動(対象に対する働きかけ)を記入します。

1	取り扱い金融機関の協力を得て、資金のあっせん(80万円以内)を行う
2	取り扱い金融機関による資金貸付に対して、貸付金利子分の利子補給(60万円以内)を行う

### (3) 補助金事業の実績 [Do1]

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度		
		24年度	25年度	27年度(見込み)	達成率	27	年度(見込み)	
①	指標名	水洗化率	%	92.7	93.2	93.5	99.7	93.5
	説明	処理区域内の水洗化率	算出方法・計算式・目標値設定の考え方等	接続人口/処理区域内人口×100				
②	指標名							0
	説明		算出方法・計算式・目標値設定の考え方等					

### (4) 交付額実績 / 計画の推移 [Do2]

		平成23年度			平成24年度			平成25年度			平成26年度		
事業費(円)		1,086,269			630,021			483,100			1,200,000		
補助率(町負担分)		0.3%			1.7%			2.6%			1.7%		
町交付額(一般財源)(円)		3,703			10,435			12,737			20,000		
財源内訳	特定財源												
	国庫支出金												
	県支出金												
	地方債												
	その他	1,082,566			619,586			472,899			1,180,000		
一般財源		3,703			10,435			12,737			20,000		
人件費の概算													
対前年比													
		(千円)											
		%											
		平成23年度決算			平成24年度決算			平成25年度決算			平成26年度見込み		
		167			164			165			165		
		/			98.5			100.2			99.9		
		年間人件費			年間人件費			年間人件費			年間人件費		
		/			/			/			/		
町職員(正規職員)		167			164			165			165		
臨時職員		0			0			0			0		
		人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算シート)											

**(5) 補助金の効果の評価 [Check]**

妥当性	1. 町民のニーズはありますか(補助金の交付を受ける活動が、町民に求められていますか)	B	A 町民のニーズが大きい B 町民のニーズが少ない、又は町民のニーズがない	{理由}	水洗化を進めるためには、希望者が少なくても実施したい
	2. 社会情勢上必要ですか	A	A 社会情勢からみて実施すべき事業である B 社会情勢からみて、既に役割を終えた事業である	{理由}	水洗化を進めるためには、希望者が少なくても実施したい
	3. この補助金は広く町民のためになっていますか	B	A 広く町民のためになっている B 特定の者に限定して利益がある	{理由}	希望者のみへの補助であるが、水洗化を進めるためには希望者が少なくても実施したい
	4. この補助金の支出は、町が税金を投入して行うべき事業ですか	A	A 税金を投入して行う事業である B 税金を投入する以外の方法について検討の余地がある	{理由}	水洗化率の向上により、下水道使用料の増が見込める
有効性	5. 事業の効果が具体的に把握できていますか	A	A 具体的な成果を数値等で明確に示すことができる B 具体的な成果を示すことは困難である	{理由}	水洗化率の向上により把握
	6. 補助金を交付することで期待された効果は得られましたか	B	A 期待した以上の成果があった B 期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった D 成果が少なく今後も向上する見込みがない	{理由}	水洗化率の向上
公平性	7. 対象者すべてに補助金が交付されていますか	B	A すべての対象者に交付されている B 一部の対象者に交付されている	{理由}	希望者のみへの補助であるが、水洗化を進めるためには希望者が少なくても実施したい
その他	8. これまでに見直しの実績はありますか	A	A 補助金について見直しを行った B 見直しを行ったことがない	{理由}	利子補給限度額30万円以内を60万円以内に増額
	9. 補助金等の交付により、町にどのようなメリットがありますか		経済的な理由により接続できない人もいて、電話や窓口での相談もあり、少なからず接続率アップにつながっている。		

**(6) 改革改善 [Action]**

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) を一つチェックしてください。

- ア. 現状のまま継続する     
  イ. 見直しのうえで継続する     
  ウ. 終期設定     
  エ. 廃止     
  オ. 休止

〈今後の展開方針〉(イを選択した場合のみを一つチェックしてください)

- a 増額する  
 b 減額する  
 c その他(隔年対応等)

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

時期(年度)	
--------	--

**事業の方向性の具体化**

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)	26年度予算見積書への反映	<input checked="" type="checkbox"/>	あり	<input type="checkbox"/>	なし
近年融資あっせん希望者は減少しているが、水洗化の促進のためには有効な事業である。引き続き職員が未接続世帯へ訪問してこの制度を説明したり、広報等でPRすることにより水洗化率を向上させたい。	[反映内容]	貸付金利子補給			

**(7) 第五次総合計画における事務事業の達成度(H25年度末現在)**

A	A(4) 計画の目標を達成した。または、計画の目標をほぼ達成し、今後は継続していく。 B(3) 計画の目標達成に向け、順調に推移している。または、一部改善の後、事業を継続する。 C(2) 計画に取り組み始めたばかりである。または、事業の内容について検討をする必要がある。 D(1) 計画の実施には着手できなかった。
	<p>※具体的な実施内容をお書きください</p> <p>本年度本事業により、1件接続</p>

**(8) 所属長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)**

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)	上位の施策の推進に貢献していますか。□をチェック
水洗化促進に必要な事業であり、対象者が少なくなっても継続して実施する。	<input type="checkbox"/> A. 貢献度 大 <input type="checkbox"/> D. 上位施策なし <input type="checkbox"/> B. 貢献度 中 <input checked="" type="checkbox"/> C. 貢献度 小

(今後の方向性 を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持     
  イ. 見直しのうえで継続する     
  ウ. 終期設定     
  エ. 廃止     
  オ. 休止

上記 a ~ c を選択