

事務事業評価シート(補助金事業)(平成25年度実績分)

(1) 補助金事業の名称・位置づけ [Plan1]

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

事務事業コード	補助事業名	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当係長名			
34211	消費者の会活動補助金	住民税務課	生活環境係	向山 光	中畑 充夫			
		一次評価年月日	平成 26 年 6 月 13 日	連絡先〔内線〕	2114			
補助金事業実施の根拠・位置づけ	予算における位置づけ (会計区分・事業コード・事業名)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別		予算コード	0404	事業名(歳出予算見積書)	環境衛生事業	
	第五次総合計画前期基本計画の施策体系における位置づけ	章	(コード選択)		3章	安心・安全で快適な地域を形成するまちづくり		
		節	(コード選択)		4節	安心な生活環境の創出		
		項〔基本施策〕	(コード選択)		2項	安全な暮らしの創出		
		目〔主な施策〕	(コード選択)		1目	消費者保護の推進		
	関連する計画等への位置づけ	<input type="checkbox"/>	第五次行財政改革大綱	<input type="checkbox"/>	3ヶ年実施計画	<input type="checkbox"/>	主要業務報告	<input checked="" type="checkbox"/> その他
	補助金の期間	<input checked="" type="checkbox"/>	単年度	<input type="checkbox"/>	継続 (開始)	年度 ~ (終了予定)	年度	年度
	補助金の性質	<input type="checkbox"/>	事業費補助	<input checked="" type="checkbox"/>	団体運営費補助	<input type="checkbox"/>	大会運営費補助	<input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> その他()
	補助金の交付基準	<input type="checkbox"/>	法令	<input type="checkbox"/>	条例規則	<input checked="" type="checkbox"/>	要綱等	<input type="checkbox"/> 契約書 (規則等の名称:)
	補助金の算定方式	<input type="checkbox"/>	予算補助	<input type="checkbox"/>	決算補助	<input type="checkbox"/>	定率補助	<input checked="" type="checkbox"/> 定額補助
補助金の財源内訳	<input checked="" type="checkbox"/>	町単独補助	<input type="checkbox"/>	国・県補助あり	(町 / 10)	(県 / 10)	(国 / 10)	

(2) 補助金事業の内容(目的と手段を把握します。) [Plan2]

①対象(誰のために).....この補助金事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

<input checked="" type="checkbox"/> 一部事務組合等	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input checked="" type="checkbox"/> 企業や団体	<input type="checkbox"/> 個人
---	-------------------------------	---	-----------------------------

(交付団体名 : 辰野町消費者の会)

②目的(意図)(どんな状態にしたいか).....この事業を実施することにより、対象をどういう状態にしたいのですか。

消費者が自主性をもって健全な消費生活ができるように、知識の習得、普及及び啓発活動を推進し、地域の消費生活の安定及び向上を図る

③手段(事業内容)(どうやって).....上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、実施した行政活動(対象に対する働きかけ)を記入します。

1	学習会
2	廃油石けん作り

(3) 補助金事業の実績 [Do1]

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度			
		24年度	25年度	27年度(見込み)	達成率	27	年度(見込み)		
①	指標名	学習会の実施		回	6	5	6	0.83	6
	説明	廃油石けん作り、ハンガー再利用等		算出方法・計算式・目標値設定の考え方等	実績値				
②	指標名	各種講演会等への参加		回	20	21	20	1.05	20
	説明	マイバッグキャンペーン、消費者関係会議等		算出方法・計算式・目標値設定の考え方等	実績値				

(4) 交付額実績 / 計画の推移 [Do2]

		平成23年度			平成24年度			平成25年度			平成26年度					
事業費(円)		190,000			190,000			185,539			209,100					
補助率(町負担分)		43.2%			43.2%			44.2%			39.2%					
町交付額(一般財源)(円)		82,000			82,000			82,000			82,000					
財源内訳	特定財源	国庫支出金														
		県支出金														
		地方債														
		その他														
	一般財源		82,000			82,000			82,000			82,000				
人件費の概算		(千円)														
対前年比		%														
		平成23年度決算			平成24年度決算			平成25年度決算			平成26年度見込み					
		265			260			259			258					
		/			98.1			99.7			99.6					
		年間人件費			年間人件費			年間人件費			年間人件費					
		265			260			259			258					
		0			0			0			0					
町職員(正規職員)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.01	0.01	0.02	0.02	0.02	0.04	0.04	0.04
臨時職員		人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算シート)									0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

(5) 補助金の効果の評価 [Check]

妥当性	1. 町民のニーズはありますか(補助金の交付を受ける活動が、町民に求められていますか)	A	A 町民のニーズが大きい B 町民のニーズが少ない、又は町民のニーズがない	{理由}	マイバッグ運動、廃油石けん作り等、環境問題の取り組みを町民に浸透させている
	2. 社会情勢上必要ですか	A	A 社会情勢からみて実施すべき事業である B 社会情勢からみて、既に役割を終えた事業である	{理由}	ごみ減量化、CO2削減などの取り組みが社会情勢に合致している
	3. この補助金は広く町民のためになっていますか	A	A 広く町民のためになっている B 特定の者に限定して利益がある	{理由}	消費者の会を通じて消費者問題、環境問題を町民に周知している
	4. この補助金の支出は、町が税金を投入して行うべき事業ですか	A	A 税金を投入して行う事業である B 税金を投入する以外の方法について検討の余地がある	{理由}	活動を維持するために税金の投入が必要である
有効性	5. 事業の効果が具体的に把握できていますか	B	A 具体的な成果を数値等で明確に示すことができる B 具体的な成果を示すことは困難である	{理由}	マイバッグ運動により、スーパーでのマイバッグ持参率は向上しているが、具体的な数値は把握していない
	6. 補助金を交付することで期待された効果は得られましたか	B	A 期待した以上の成果があった B 期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった D 成果が少なく今後も向上する見込みがない	{理由}	マイバッグ運動により、スーパーでのマイバッグ持参率は向上している。現在、マイバッグの取り組みは県をあげての運動となってきている
公平性	7. 対象者すべてに補助金が交付されていますか	A	A すべての対象者に交付されている B 一部の対象者に交付されている	{理由}	活動資金として利用されている
その他	8. これまでに見直しの実績はありますか	B	A 補助金について見直しを行った B 見直しを行ったことがない	{理由}	活動に見合う補助金額である
	9. 補助金等の交付により、町にどのようなメリットがありますか		女性の立場から消費者問題や環境問題に取り組み、活動を広めることで会員以外の町民への啓発等になっている		

(6) 改革改善 [Action]

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **□を一つチェックしてください。**

- ア. 現状のまま継続する**
 イ. 見直しのうえで継続する
 ウ. 終期設定
 エ. 廃止
 オ. 休止

<今後の展開方針>(イを選択した場合のみ□を一つチェックしてください)

- a 増額する**
 b 減額する
 c その他(隔年対応等)

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

時期(年度)

事業の方向性の具体化

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)	26年度予算見積書への反映	<input checked="" type="checkbox"/>	あり	<input type="checkbox"/>	なし
今後も消費生活に関するリサイクル活動等行いながら、会員数の増加に努め、啓発活動を推進し、町民に3R活動等を周知していきたい。(3R=リデュース・リユース・リサイクル)	[反映内容]	消費者の会活動補助金			

(7) 第五次総合計画における事務事業の達成度(H25年度末現在)

B	A(4) 計画の目標を達成した。または、計画の目標をほぼ達成し、今後は継続していく。 B(3) 計画の目標達成に向け、順調に推移している。または、一部改善の後、事業を継続する。 C(2) 計画に取り組み始めたばかりである。または、事業の内容について検討をする必要がある。 D(1) 計画の実施には着手できなかった。
	<p>※具体的な実施内容をお書きください</p> <p>消費者の会で行っている廃油石けんづくりや、マイバッグ持参運動によりごみの減量化、環境保全に努めている。</p>

(8) 所属長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)	上位の施策の推進に貢献していますか。□をチェック
消費生活、ごみ・環境問題等様々な活動に取り組んでいる団体であり、現在は女性会員のみであることから、女性ならではの視点から町にも提案等いただいている。引き続き支援し補助していく必要がある。	<input checked="" type="checkbox"/> A. 貢献度 大 <input type="checkbox"/> D. 上位施策なし <input type="checkbox"/> B. 貢献度 中 <input type="checkbox"/> C. 貢献度 小

(今後の方向性 □を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持**
 イ. 見直しのうえで継続する
 ウ. 終期設定
 エ. 廃止
 オ. 休止

上記 a ~ c を選択