

事務事業評価シート(平成24年度実績分)

(1) 事務事業の名称・位置づけ [Plan1]

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

事務事業コード	事務事業名	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当係長名	
55111	文化財保護事業	教育委員会	文化係	百瀬 辰夫	福島 永	
		一次評価年月日	平成 25 年 3 月 25 日	連絡先〔内線〕	2504	
事務事業実施の根拠・位置づけ	予算における位置づけ(会計区分・事業コード・事業名)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別		予算コード	1067	
			<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別		#N/A	
	第五次総合計画前期基本計画の施策体系における位置づけ		章	(コード選択)	5章	学びあいと育てあいのまちづくり
			節	(コード選択)	5節	地域文化の保護と育成
			項〔基本施策〕	(コード選択)	1項	文化財の保存と活用
			目〔主な施策〕	(コード選択)	1目	文化財の調査・保存
関連する計画等への位置づけ		<input type="checkbox"/> 第五次行財政改革大綱	<input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画	<input checked="" type="checkbox"/> 主要業務報告	<input type="checkbox"/> その他	
事務期間		(開始) 年度 ~ (終了予定) 年度	<input checked="" type="checkbox"/>	開始時期不明 <input checked="" type="checkbox"/> 終期設定なし		

(2) 事務事業の内容(目的と手段を把握します。)[Plan2]

①対象(～に対して)……この事務事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。
・辰野町の住人 ・特に未来を担う子どもたち ・辰野町を訪れる人
②目的(意図)(～という状態にするために)……この事務事業のサービスを提供することによって対象をどういう状態にしたいのですか。
文化遺産は自分たちで守るということを認識し、地域の誇れる文化財を保護・活用し、未来に伝えることを積極的に進める。
③手段(事業内容)(～を行う)……上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、事業の実施内容(サービスの概要)を記入します。
1 小野宿問屋を定期的に公開し、所蔵文書等を利用して講座を開催する。また、保存会による環境整備を行う。
2 文化財を、研修や校外活動の場として提供する。
3 文化財保護保存団体を支援する。
4 『辰野町誌』編集時の史料を整理し、公開できるように整える。

(3) 活動指標の設定と推移……(2)の③サービスの概要(手段)の指標を表します。[Do1]

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度		
		23年度	24年度	27年度(見込み)	達成率	27年度(見込み)	年度(見込み)	
①	指標名	旧小野家住宅の公開と講座の開催						16
	説明	定例公開(第2日曜日)、春夏秋冬特別公開、公民館講座の実施日数						16
②	指標名	指定文化財の公開日数						15
	説明	見学者の申請により特別に公開した日数						15

(4) 成果指標の設定と推移……(2)の②目標(意図)の達成度を指標で表します。[Do2]

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度		
		23年度	24年度	27年度(見込み)	達成率	27年度(見込み)	年度(見込み)	
①	指標名	旧小野家住宅の公開と講座の参加人数						250
	説明	定例公開(第2日曜日)、春夏秋冬特別公開、公民館講座の参加人数						250
②	指標名	指定文化財の定例公開日以外に訪れた人数						350
	説明	定められた公開日以外に申請により訪れた人数						350

(5) 総事業費(コスト)の推移 [Do3]

※事業費の算定方法 決算書・予算書等に記載の数字 按分計算による算定

○総事業費(コスト概算) =①+② (千円)		平成22年度決算	平成23年度決算	平成24年度決算	平成25年度見込み	
		2,739	19,118	27,517	13,025	
対前年比 (%)		/	698	143.9	47.3	
A) その他の財源(国庫支出金・県支出金・地方債・分担金・使用料・雑収入など)		0	9,440	14,615	0	
B) 一般財源(税金)		2,739	9,678	12,902	13,025	
①事業費 (千円)		2,678	19,080	27,480	12,994	
対前年比 (%)		/	712.5	144	47.3	
②人件費の概算 (千円)		61	38	37	31	
対前年比 (%)		/	62.9	97.6	82	
		課長	課長補佐	係長	一般職員	延べ人数
		H23 H24 H25	H23 H24 H25	H23 H24 H25	H23 H24 H25	H23 H24 H25
町職員(正規職員)		0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00	0.01 0.01 0.00
臨時職員		人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算シート)				
		0	0	0	0	0

指標化

(6) 項目別評価 [Check]

視点	項目別評価	判定	評価結果
必要性	1. 事業のニーズに変化はありますか	A	A 増加傾向にある B 変化していない C 減少傾向にある D かなり減少している
	2. 町(行政)が関与する必要性がありますか	B	A 町が主体となる必要がある B 町以外の主体で実施できるが町の関与は必要 C 町も関与するが関与の度合いを縮小できる D 町の関与のあり方を再検討する
目的妥当性	3. 対象の設定は妥当ですか	A	A 対象は現在の設定が妥当である B 対象の変更の余地がある →
	4. 目的(意図)の設定は妥当ですか	A	A 目的(意図)は明確で上位の施策に合致している B 目的(意図)は上位の施策に合致していない点がある →
有効性	5. 期待された成果は得られましたか(成果指標の目標値への達成度)	A	A 期待したとおりの成果があった B 概ね期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった → D 成果が少なく今後も向上する見込みがない →
	6. 連携可能な事務事業はありますか(町以外の取り組みも含めて)	A	A すでに実施している B 今後は可能性がある → C 今後も可能性はない
効率性	7. 成果を下げずにコスト(事業費・人件費)を削減できますか	B	A 余地なし B 当面は余地なし C 一部余地あり → D かなり余地あり →
公平性	8. 受益者負担は適切ですか	B	A 検討の余地なし B 当面検討の余地なし C 一部検討の余地あり → D かなり検討の余地あり →
その他	9. 現在の事業内容(サービス)に対して、対象の声やニーズを把握していますか	B	A アンケートなど具体的な方法で把握している B 日常業務の中で把握している → C 把握していない

(7) 改革改善 [Action]

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **口**を一つチェックしてください。

- ア. 現状のまま継続する イ. 見直しのうえで継続する ウ. 終期設定 エ. 廃止 オ. 休止

<今後の展開方針>(イを選択した場合のみ口を一つチェックしてください)

- a 重点化する(コストを集中的に投入する等)
 b やり方を改善する(実施主体や実施の手段を変える)
 c 効率化を図る(コストを下げる)
 d 縮小する(簡素化する)
 e その他(別事務事業に統合する等)

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

時期(年度)

事業改善の経過

(前年度で記入した事業の方向性の具体化内容についての評価やこれまでに事業改善をした経過を記入します。)

平成17年に小野宿問屋保存会発足、平成18年より会員による冬期間を除く月1回の定例公開、春夏秋の特別公開、環境整備活動を実施。見学者への説明も保存会員が行った。また、夏期特別公開では所蔵資料の公開を企画・運営した。

事業の方向性の具体化

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)

教育委員会事務局が、文化財保護保存団体を支援し、文化遺産の保護・保存・公開・活用を図る。

25年度予算見積書への反映 あり なし

[反映内容]

小野宿問屋保存会、辰野町石造物調査会、小野のシダレグリ自生地保全友の会への委託料

(8) 所屬長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)

旧武井製糸倉庫や武井覚太郎家の取り壊しに際して緊急調査を行い、文献として残すなど、滅失する文化遺産に対して、次善の対応を行うことができた。地域の誇れる文化財を保護・活用し、未来に伝えるために、ボランティア活動や公民館活動などを通じて、町民の文化財保護の必要性の認識・文化遺産への理解を深めていく。

上位の施策の推進に貢献していますか。口をチェック

- A. 貢献度 大 D. 上位施策なし
 B. 貢献度 中
 C. 貢献度 小

(今後の方向性 **口**を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持 イ. 見直しのうえで継続する ウ. 終期設定 エ. 廃止 オ. 休止

➡ 上記 a~e を選択