

# 補助金評価シート(平成23年度実績分)

## (1) 補助金事業の名称・位置づけ [Plan1]

事務事業コード	補助事業名	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当者係長名	
934132	消火栓ホース購入補助金	辰野消防署	施設係	署長 林 国久	根橋 巻博	
		一次評価年月日	平成 24 年 6 月 15 日	連絡先(内線)	2601	
補助金事業実施の根拠 位置づけ	予算における位置づけ (会計区分・事業コード・事業名)	会計区分	予算コード	事業名(歳出予算見積書)		
	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	0902	非常備消防事業		
	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別		#N/A		
	第五次総合計画後期基本計画の 施策体系における位置づけ	章 (コード選択)	3章	安心・安全で快適な地域を形成するまちづくり		
		節 (コード選択)	4節	安心な生活環境の創出		
		項[基本施策] (コード選択)	1項	災害に強いまちづくり		
		目[主な施策] (コード選択)	3目	地域防災の強化		
	関連する計画等への位置づけ	<input type="checkbox"/> 第五次行政改革大綱 <input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画 <input type="checkbox"/> 主要業務報告 <input type="checkbox"/> その他	毎年実施計画			
	補助金の期間	<input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 継続 (開始)	年度 ~ (終了予定)	年度		
	補助金の性質	<input type="checkbox"/> 事業費補助 <input type="checkbox"/> 団体運営費補助 <input type="checkbox"/> 大会運営費補助 <input type="checkbox"/> 利子補給 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
補助金の交付基準	<input type="checkbox"/> 法令 <input type="checkbox"/> 条例規則 <input type="checkbox"/> 要綱 等 <input type="checkbox"/> 契約書 (規則等の名称: )					
補助金の算定方式	<input type="checkbox"/> 予算補助 <input type="checkbox"/> 決算補助 <input type="checkbox"/> 定率補助 <input type="checkbox"/> 定額補助					
補助金の財源内訳	<input type="checkbox"/> 町単独補助 <input type="checkbox"/> 国・県補助あり	( 町 / 10 )	( 県 / 10 )	( 国 / 10 )		

## (2) 補助金事業の内容(目的と手段を把握します。) [Plan2]

①対象(〜に対して)……この補助金事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

<input type="checkbox"/> 一部事務組合等	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input type="checkbox"/> 企業や団体	<input type="checkbox"/> 個人
----------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

( 交付団体名 : 地域団体・消防団 )

②目的(意図)(〜という状態にするために)……この事務事業のサービスを提供することによって対象をどういう状態にしたいのですか。

地域住民が火災発生時に、迅速に初期消火として行えるように、補助金の交付をする。

③手段(事業内容)(〜を行う)……上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、事業の実施内容(サービスの概要)を記入します。

1	老朽化した消火栓ホースの購入費補助として、区に対して補助金を交付し、防災に対する意識を高める。
2	

## (3) 補助金事業の実績 [Do1]

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度	
		22年度	23年度	27年度 (見込み)	達成率	27	年度 (見込み)
① 指標名	消火栓用ホース購入補助金	千円	400	400	400	1.00	400
① 説明	消火栓用ホース1本に5,000円の購入補助	目標値設定の根拠	破損・老朽化するため永年とする。				
② 指標名					#DIV/0!		0
② 説明		目標値設定の根拠					

## (4) 交付額実績 / 計画の推移 [Do2]

		平成21年度			平成22年度			平成23年度			平成24年度									
事業費(円)		2,240,000			2,590,000			4,123,000			2,394,000									
補助率(町負担分)		17.9%			15.4%			9.7%			16.7%									
町交付額(一般財源)(円)		400,000			400,000			400,000			400,000									
財源内訳	特定財源																			
	国庫支出金																			
	県支出金																			
	地方債																			
	その他	1,840,000			2,190,000			3,723,000			1,994,000									
一般財源		400,000			400,000			400,000			400,000									
人件費の概算		(千円)																		
対前年比		%																		
		課長		課長補佐		係長		一般職員		延べ人数		年間人件費	年間人件費	年間人件費						
		H22	H23	H24	H22	H23	H24	H22	H23	H24	H21	H22	H23	H24	/	/	/			
町職員(正規職員)		0.00	0.00	0.00	0.04	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.12	0.12	0.12	0.00	0.17	0.16	0.17	1,165	1,081	1,066
臨時職員		人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算式)シート											0	0	0					

**(5) 補助金の効果の評価 [Check]**

必要性	町民のニーズ（団体の活動が町民に求められているか）	A	A 町民のニーズが大きい B 町民のニーズが少ない、又は町民のニーズがない	{理由}	区長に代表して要望してもらう。
	社会情勢上必要か	A	A 社会情勢からみて実施すべき事業である B 社会情勢からみて、既に役割を終えた事業である	{理由}	毎年ホースも劣化してしまう。
目的妥当性	この補助金は広く町民のために なっているか？	A	A 広く町民のためになっている B 特定の者に限定して利益がある	{理由}	町民の安心安全を保つため。
	この補助金の支出は、町が税金 を投入して行うべき事業ですか	A	A 税金を投入して行う事業である B 税金を投入する以外の方法について検討の余地がある	{理由}	町民の安心安全を保つため。
有効性	事業の効果が具体的に把握で きているか	B	A 具体的な成果を数値等で明確に示すことができる B 具体的な成果を示すことは困難である	{理由}	ホースを使用する時期が不明。
	補助金を交付することで期待さ れた成果は得られましたか	A	A 期待した以上の成果があった B 期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった D 成果が少なく今後も向上する見込みがない	{理由}	町民の安心安全は得られるため。
公平性	対象者すべてに補助金が交付 されているか	B	A すべての対象者に交付されている B 一部の対象者に交付されている	{理由}	対象者以外は恩恵が少ない。
その他	これまでに見直し実績はあるか	A	A 今までに補助金について見直しを行った B 見直しを行ったことがない	{理由}	区の負担の軽減。
	補助金等の交付により町に どれだけメリットがあるか		災害時の被害軽減		

**(6) 改革改善 [Action]**

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **□を一つチェックしてください。**

- ア. 現状のまま継続する     
  イ. 見直しのうえで継続する     
  ウ. 終期設定     
  エ. 廃止     
  オ. 休止

**<今後の展開方針> (イを選択した場合のみ□を一つチェックしてください)**

- a 増額する  
 b 減額する  
 c その他(隔年対応等)

**(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)**

時期(年度)

**事業の方向性の具体化**

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)	24年度予算見積書への反映 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
地元区の負担軽減のために消火栓の資機材維持整備を今後も実施。補助金を活用しながら、住民の防災意識の高揚を図り、消火栓の使用法を使用していく。	[反映内容] 負担軽減

**(7) 所属長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)**

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)	上位の施策の推進に貢献していますか。□をチェック
各区の要望の多い中、水利箇所の悪い場所の水利の改善ができた。今後も調査しながら、新設・改良を継続する。	<input type="checkbox"/> A. 貢献度 大 <input type="checkbox"/> D. 上位施策なし <input type="checkbox"/> B. 貢献度 中 <input type="checkbox"/> C. 貢献度 小

(今後の方向性 □を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持     
  イ. 見直しのうえで継続する     
  ウ. 終期設定     
  エ. 廃止     
  オ. 休止

➡  上記 a ~ c を選択