

# 事務事業評価シート(平成22年度実績分)

## (1) 事務事業の名称・位置づけ【Plan1】

白色のセルのみ入力してください。(コメントを見ながら入力)

事務事業コード	事務事業名	担当課	担当係名	所属長(課長等)名	担当者係長名	
06110	町営住宅管理	建設水道課	住宅	漆戸芳樹	中村京子	
		一次評価年月日	平成 23 年 6 月 15 日	連絡先(内線)	2165	
事務事業実施の根拠・位置づけ	予算における位置づけ (会計区分・事業コード・事業名)	会計区分		事業コード	事業名(歳出予算見積書)	
		<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	0880	住宅管理事業	
			<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特別	0881	町営住宅管理事業
	第四次総合計画後期基本計画の施策体系における位置づけ		章	(コード選択)	3章	夢のある地域形成
			節	(コード選択)	節	町の基盤を整備する
			項[基本施策]	(コード選択)	312	快適なまちづくり
主な取り組み			(コード選択)		#N/A	
関連する計画等への位置づけ		<input type="checkbox"/> 第四次行財政改革大綱	<input type="checkbox"/> 3ヶ年実施計画	<input type="checkbox"/> 主要業務報告	<input type="checkbox"/> その他	
事務期間		(開始) 年度 ~ (終了予定) 年度	開始時期不明	終期設定なし		

## (2) 事務事業の内容(目的と手段を把握します。【Plan2】

①対象(〜に対して)……この事務事業はどんな人(誰・何)を対象に行っていますか。

町営住宅の入居者

②目的(意図)(〜という状態にするために)……この事務事業のサービスを提供することによって対象をどういう状態にしたいのですか。

①入居者に安心して住める住宅を供給する。②安心安全で良好な町営住宅を、高齢者、障害者、母子世帯等に提供できるようにする。③子育て世代の辰野町への定住化により、生産年齢世帯の増加を目指す。

③手段(事業内容)(〜を行う)……上記①の対象に対して、どのような手段で②の目的(意図)を達成するか、事業の実施内容(サービスの概要)を記入します。

- 1 修繕の必要が発生した時に、速やかに業者委託または直営により修繕整備し、居住者の便を図る。
- 2 町営住宅の長寿命化計画を策定し、計画に基づいた修繕・改修を行う。このことにより居住者に、より良質な住宅を供給する。
- 3 健全な住宅管理の為に、住宅使用料の徴収率の向上を図る。
- 4 地域優良賃貸住宅の健全な管理を行い、共働き世代の定住化を図る。

## (3) 活動指標の設定と推移……(2)の③サービスの概要(手段)の指標を表します。【Do1】

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度	
		21年度	22年度	22年度	達成率	22	年度(見込み)
①	指標名	修繕実施件数	40	50	40	1.25	50
	説明	修繕等が必要な件数	実績から推計				
②	指標名	住宅入居世帯戸数	140	161	165	0.98	161
	説明	住宅入居世帯戸数	建設及び県より移管により				

## (4) 成果指標の設定と推移……(2)の②目標(意図)の達成度を指標で表します。【Do2】

区分	単位	実績値		計画値		最終目標年度	
		21年度	22年度	22年度	達成率	22	年度(見込み)
①	指標名	入居可能な住居数の割合	85.46	86.76	87.00	1.00	86.76
	説明	修繕・建設による入居可能な住居数÷全住居数	除却、建設、移管予定戸数より推計				
②	指標名	住宅使用料徴収率(現年分)	100.00	99.50	100	1.00	99.50
	説明	住宅使用料徴収率(現年分)	現年度完納				

## (5) 総事業費(コスト)の推移【Do3】

※事業費の算定方法

決算書・予算書等に記載の数字  按分計算による算定

○総事業費(コスト概算)	=①+②	(千円)	306,696	33,641	34,055	28,100			
対前年比		%		11	101.2	82.5			
A) その他の財源(国庫支出金・県支出金・地方債・分担金・使用料・雑収入など)			291,104	28,061	28,345	27,482			
B) 一般財源(税金)			15,592	5,580	5,710	618			
①事業費		(千円)	300,891	27,895	28,345	22,651			
対前年比		%		9.3	101.6	79.9			
②人件費の概算		(千円)	5,805	5,746	5,710	5,449			
対前年比		%		99	99.4	95.4			
	課長	課長補佐	係長	一般職員	延べ人数	年間人件費	年間人件費	年間人件費	年間人件費
	H21 H22 H23	H21 H22 H23	H21 H22 H23	H21 H22 H23	H20 H21 H22 H23	/	/	/	/
町職員(正規職員)	0.04 0.04 0.04	0.10 0.10 0.10	0.52 0.52 0.52	0.00 0.00 0.00	0.66 0.66 0.66	5,805	5,746	5,710	5,449
臨時職員	人数及び人件費の算出は別シートで計算となっています。(人件費計算式)シート					0	0	0	0

指標化

(6) 項目別評価 [Check]

視点	項目別評価	判定	評価結果
必要性	1. 事業のニーズに変化はありますか	A	A 増加傾向にある B 変化していない C 減少傾向にある D かなり減少している
	2. 町(行政)が関与する必要性がありますか	A	A 町が主体となる必要がある B 町以外の主体で実施できるが町の関与は必要 C 町も関与するが関与の度合いを縮小できる D 町の関与のあり方を再検討する
目的妥当性	3. 対象の設定は妥当ですか	A	A 対象は現在の設定が妥当である Bの場合その具体的な内容をお書きください B 対象の変更の余地がある
	4. 目的(意図)の設定は妥当ですか	A	A 目的(意図)は明確で上位の施策に合致している Bの場合その具体的な内容をお書きください B 目的(意図)は上位の施策に合致していない点がある
有効性	5. 期待された成果は得られましたか(成果指標の目標値への達成度)	A	A 期待したとおりの成果があった C・Dの場合その具体的な内容をお書きください B 概ね期待したとおりの成果があった C 期待したほどの成果が得られなかった D 成果が少なく今後も向上する見込みがない
	6. 連携可能な事務事業はありますか(町以外の取り組みも含めて)	C	A すでに実施している A・Bの場合その具体的な内容をお書きください B 今後は可能性がある C 今後も可能性はない
効率性	7. 成果を下げずにコスト(事業費・人件費)を削減できますか	B	A 余地なし C・Dの場合その具体的な内容をお書きください B 当面は余地なし C 一部余地あり D かなり余地あり
公平性	8. 受益者負担は適切ですか	B	A 検討の余地なし C・Dの場合その具体的な内容をお書きください B 当面検討の余地なし C 一部検討の余地あり D かなり検討の余地あり
その他	9. 現在の事業内容(サービス)に対して、対象の声やニーズを把握していますか	B	A アンケートなど具体的な方法で把握している A・Bの場合その具体的な把握方法を、Cの場合その理由をお書きください B 日常業務の中で把握している 団地の見回り等により入居者の声を聞く。管理人を通してニーズを把握。 C 把握していない

(7) 改革改善 [Action]

今後の方向性(上記評価結果をもとに今後の方向性を記入します。) **口を一つチェックしてください。**

- ア. 現状のまま継続する     イ. 見直しのうえで継続する     ウ. 終期設定     エ. 廃止     オ. 休止

〈今後の展開方針〉(イを選択した場合のみ口を一つチェックしてください)

- a 重点化する(コストを集中的に投入する等)  
 b やり方を改善する(実施主体や実施の手段を変える)  
 c 効率化を図る(コストを下げる)  
 d 縮小する(簡素化する)  
 e その他(別事務事業に統合する等)

(ウ・エ・オを選択した場合のみ記入してください)

時期(年度)

事業改善の経過

(前年度で記入した事業の方向性の具体化内容についての評価やこれまでに事業改善をした経過を記入します。)

①中央団地2号棟外壁外構改修工事を行った。②健全な住宅管理のため住宅使用料現年度徴収率100%達成をめざす。③退去修繕を速やかに行い入居者募集を行う。

事業の方向性の具体化

(誰が、何を、いつまでに、どうするか(5W1H)等の改革改善案を記入します。)

老朽化した住宅の再生、除却、または建て替えを長寿命計画により進める。

23年度予算見積書への反映  あり  なし

[反映内容]

見宗寺団地の除却

(8) 所属長 所見 (事務事業の総合評価及び今後の方向性について)

(評価事務事業の責任者の意見として、総合的な評価に関する所見を記入します。)

今年度の事業予定量は、達成出来た。払い下げを受けた泉水団地の管理、公営住宅長寿命化計画の推進等課題は多い。

上位の施策の推進に貢献していますか。口をチェック

- A. 貢献度 大     D. 上位施策なし  
 B. 貢献度 中  
 C. 貢献度 小

(今後の方向性 口を一つチェックしてください。)

- ア. 現状維持     イ. 見直しのうえで継続する     ウ. 終期設定     エ. 廃止     オ. 休止



上記 a~e を選択