

辰野町定住促進奨励金申請の流れ

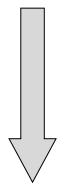




・工事着工前、町内転入予定者については住民基本台帳に登録された日から 起算して6ヶ月以内に様式第1号により必要書類を添付して申請してくだ さい。申請書及び添付書類は2部(1部はコピー可)提出してください。

※申請様式は、町ホームページからダウンロードできます。ホームページ URL【https://www.town.tatsuno.lg.jp/】

①建築工事請負契約又は売買契約を完了 後、工事着工前に様式第1号により 定住促進奨励金の交付申請をしてく ださい。決定まで2週間程度かかります。



・定住促進奨励金交付申請書の提出(様式第1号)

【添付書類】

- ①住民票(世帯全員)
- ②誓約書(様式第8号)
- ③同意書(様式第9号)
- ④承諾書(様式第10号、町外在住の方は承諾書に代わり完納証明書添付)

申請書及び添付書類は2部提出

(1部は交付決定通知と一緒にお返しします)

- ⑤位置図(建設予定地または購入住宅までの案内図)
- ⑥工事設計図面の写し
- (7)建築工事請負契約書又は売買契約書等の写し
- ⑧工事予定箇所又は購入住宅の写真

②交付決定後、工事着工してください。



・審査のうえ、交付決定通知書を送付します。

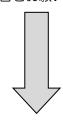
(新築の場合は交付決定後、交付請求書(様式第7号)の提出が可能です。)

③工事内容が変更または中止する場合は 様式第3号により報告してください。



- ・定住促進奨励金変更申請書・申請取下書の提出(様式第3号)
- ・審査のうえ、変更交付決定通知書を送付します。

④工事完了後、様式第5号実績報告書 により、報告をお願いします。



⑤補助金交付

・定住促進奨励金実績報告書の提出(様式第5号)

【添付書類】

- ①領収書等支払いを証する書類の写し
- ②対象住宅の登記事項証明書の写し(登記簿謄本の写し)
- ③取得住宅の写真
- 定住促進奨励金交付請求書(様式第7号)
- ・審査のうえ、確定通知書を送付します。
- 奨励金を請求書記載の口座へ振り込みます。

お問い合わせ 辰野町役場 建設水道課 住宅係 TEL: 0266-41-1111(代)